



Szkoła Podstawowa nr 3
im. Adama Mickiewicza
ul. Szczuczyńska 5, 64-500 Szamotuły
tel./ fax (61) 29 217 54 www.sp3szamotuly.pl

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W SYTUACJI SAMOWOLNEGO OPUSZCZENIA SZKOŁY PRZEZ UCZNIĄ

Uczeń bez zgody nauczyciela/wychowawcy nie może opuścić klasy/grupy. W sytuacji samowolnego oddalenia się nauczyciel/wychowawca zobowiązany jest przedsięwziąć następujące działania:

1. Powiadomić o tym fakcie jednego z wicedyrektorów lub osobę go zastępującą. Jeden z wicedyrektorów lub osoba go zastępująca wydaje decyzję o łączeniu klasy/grupy z której samowolnie oddalił się uczeń z inną klasą/grupą. W tym czasie nauczyciel/wychowawca sprawdza, czy uczeń nie przebywa na terenie szkoły, wypytuje nauczycieli lub uczniów, czy posiadają wiedzę w tej sprawie.
2. Jeśli nadal na terenie szkoły nie ma ucznia lub nie ma żadnej informacji w sprawie jego oddalenia, wicedyrektor zawiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły.
3. Dyrektor szkoły względnie jeden z wicedyrektorów lub nauczyciel/wychowawca telefonicznie powiadamia policję o samowolnym oddaleniu się ucznia ze szkoły, podając niezbędne informacje na jego temat (rysopis, znaki szczególne, itp.). Jednocześnie osoba ta powiadamia telefonicznie lub w inny sposób rodziców lub opiekunów prawnych ucznia.
4. W razie konieczności osoba zgłaszająca zaginięcie zgłasza się osobiście w jednostce policji celem złożenia dodatkowych wyjaśnień lub dostarczenia fotografii osoby poszukiwanej.
5. W razie powrotu ucznia do szkoły należy zawiadomić telefonicznie wszystkie osoby, które poinformowane były o zaginięciu ucznia (policja, rodzice, dyrekcja, kierownictwo).
6. Z czynności podejmowanych w trakcie poszukiwania ucznia, który samowolnie oddalił się należy sporządzić notatkę, którą nauczyciel/wychowawca zobowiązany jest przekazać dyrektorowi/wicedyrektorowi. Nauczyciel powinien także dokonać wpisu do dziennika oraz poinformować przy najbliższej okazji (osobiście, pisemnie lub telefonicznie) wychowawcę klasy, do której uczęszczał dany uczeń.
7. Wobec ucznia, który samowolnie opuścił szkołę należy zastosować kary przewidziane w obowiązującym WSO i Statucie.
8. Dane na temat uczniów znajdują się w dziennikach lub w segregatorze „Wykaz uczniów” znajdującym się w kancelarii szkoły.