

**PROGRAM ROZWOJU SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 3  
IM. ADAMA MICKIEWICZA W SZAMOTUŁACH  
NA ROK SZKOLNY 2016/2017**

Nadrzędnym celem pracy szkoły jest wszechstronny rozwój uczniów, osiągnięcie sukcesów w olimpiadach i konkursach przedmiotowych, opanowanie umiejętności i wiedzy potrzebnej do samodzielnego rozwiązywania problemów oraz zwrócenie szczególnej uwagi na bezpieczeństwo uczniów.

**Główne cele pracy szkoły:**

1. Podnoszenie jakości i efektywności kształcenia.
2. Podnoszenie efektywności współpracy z rodzicami.
3. Działania wychowawcze i organizacyjne szkoły zapewniające bezpieczeństwo uczniom.
4. Systematyczna poprawa wyników nauczania.
5. Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
6. Opanowanie wiedzy i umiejętności zawartych w podstawie programowej kształcenia ogólnego.

**I. Podnoszenie jakości i efektywności kształcenia.**

Lp.	DZIAŁANIA	TERMIN	OSOBA ODPOWIEDZIALNA
1.	Zakup pomocy dydaktycznych, zabawek edukacyjnych i sprzętu sportowego.	cały rok szkolny, w miarę możliwości finansowych	dyrektor
2.	Prenumerata czasopism i zakup książek do szkolnej biblioteki.	cały rok szkolny, w miarę możliwości finansowych	bibliotekarz
3.	Systematyczne doskonalenie zawodowe nauczycieli- doskonalenie metod pracy, umiejętności planowania zajęć oraz oceniania uczniów; korzystanie ze szkoleń, kursów metodycznych i konferencji on-line.	cały rok szkolny	dyrektor, nauczyciele
4.	Systematyczne zapoznawanie się z aktami prawnymi dotyczącymi zasad prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania ( szczególnie e-dziennika) oraz oceniania, klasyfikowania i	cały rok szkolny	dyrektor, nauczyciele

	promowania uczniów, organizacji wycieczek szkolnych; analizowanie aktów prawnych na zebraniach zespołów.		
5.	Pozyskiwanie środków finansowych z różnych źródeł na poszerzenie bazy i oferty zajęć w szkole (dotacje konkursowe i pozakonkursowe).	cały rok szkolny	dyrektor, nauczyciele

## II. Podnoszenie efektywności współpracy z rodzicami.

Lp.	DZIAŁANIA	TERMIN	OSOBA ODPOWIEDZIALNA
1.	Zebrania z rodzicami organizowane z określoną wcześniej tematyką spotkań.	zgodnie z planem pracy szkoły	wychowawcy
2.	Przekazywanie rodzicom wyczerpującej informacji o postępach w nauce, frekwencji i zachowaniu dziecka.	zgodnie z planem pracy szkoły i WSO	wychowawcy
3.	Propagowanie korzyści z elektronicznego systemu frekwencji i postępów w nauce.	cały rok szkolny	nauczyciele
4.	Aktywizowanie rodziców do udziału i współorganizacji imprez szkolnych i klasowych.	zgodnie z planem pracy szkoły	wychowawcy, osoby odpowiedzialne
5.	Efektywna współpraca z Radą Rodziców.	cały rok szkolny	dyrektor, wychowawcy

## III. Działania wychowawcze i organizacyjne szkoły zapewniające bezpieczeństwo uczniom.

Lp.	DZIAŁANIA	TERMIN	OSOBA ODPOWIEDZIALNA
1.	Organizowanie pogadarek z Policją, Strażą Miejską, pedagogiem, psychologiem, realizacja programów profilaktycznych.	w miarę potrzeb	pedagog, psycholog, wychowawcy

2.	Zajęcia pozalekcyjne (koła zainteresowań, chór, taneczne, UKS i inne) prowadzone w czasie odpowiadającym zainteresowanym uczniom.	wg planu	nauczyciele prowadzący zajęcia
3.	Szczególne wspieranie i otoczenie opieką i pomocą dzieci sześciolatnie rozpoczynające naukę w szkole.	cały rok szkolny	nauczyciele
4.	Indywidualna praca z uczniem sprawiającym trudności wychowawcze.	w miarę potrzeb	pedagog, psycholog, wychowawcy
5.	Alternatywne sposoby spędzania wolnego czasu- rajdy integracyjne, wycieczki szkolne, imprezy szkolne.	cały rok szkolny	wychowawcy
6.	Wykorzystanie monitoringu do sprawowania kontroli zachowań uczniów.	cały rok szkolny	wychowawcy, pracownicy
7.	Systematyczne sprawdzanie i odnotowywanie obecności uczniów na zajęciach.	cały rok szkolny	dyrektor, organ prowadzący
8.	Współpraca z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Szamotułach w zakresie przeprowadzenia warsztatów dla uczniów, rodziców i nauczycieli.	w miarę potrzeb	dyrektor, pedagog, psycholog,
9.	Dalsze doskonalenie organizacji pracy świetlicy szkolnej pod kątem bezpieczeństwa dzieci i zapewnienie stałych form pomocy w odrabianiu lekcji.	cały rok szkolny	nauczyciele pracujący w świetlicy

#### **IV. Systematyczna poprawa wyników nauczania.**

Lp.	DZIAŁANIA	TERMIN	OSOBA ODPOWIEDZIALNA
1.	Rozpoznawanie specjalnych potrzeb edukacyjnych ucznia (określenie przyczyn niepowodzeń, a także predyspozycji i uzdolnień).	na bieżąco	pedagog, psycholog i wszyscy nauczyciele
2.	Dalsze doskonalenie jakości pracy świetlicy, zapewnienie uczniom warunków i możliwości odrabiania zadań domowych.	cały rok szkolny	nauczyciele pracujący w świetlicy

3.	Analiza i interpretacja wyników sprawdzianu zewnętrznego klas VI i sprawdzianu umiejętności klas III.	wrzesień	RP, zespoły przedmiotowe
4.	Realizacja projektów edukacyjnych: „Jaśnie Pani Książka” w kl. 0-VI, „W świecie języka polskiego” w kl. II-III, „Światowy Dzień Tabliczki Mnożenia” w kl. III-VI.	cały rok szkolny	nauczyciele poszczególnych przedmiotów
5.	Kontynuacja zajęć dydaktyczno-wyrównawczych, korekcyjno-kompensacyjnych dla uczniów z problemami w nauce.	wrzesień	nauczyciele poszczególnych przedmiotów
6.	Rozwijanie zainteresowań i uzdolnień uczniów (koła zainteresowań, praca z uczniem zdolnym).	cały rok szkolny	wszyscy nauczyciele na swoich lekcjach, opiekunowie kół
8.	Udział klas III w sprawdzianie umiejętności wyd. OPERON.	maj	dyrekcja, nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej
9.	Zachęcanie uczniów i przygotowanie do udziału w konkursach przedmiotowych organizowanych przez Wielkopolskiego Kuratora Oświaty i inne podmioty.	cały rok szkolny	nauczyciele poszczególnych przedmiotów
10.	Organizowanie działań edukacyjnych rozwijających umiejętność logicznego myślenia, podejmowania decyzji, rozwiązywania problemów. Stwarzanie sytuacji umożliwiających rozwiązywanie zadań nietypowych i złożonych.	cały rok szkolny	nauczyciele poszczególnych przedmiotów
11.	Zwiększenie zaangażowania uczniów w planowaniu procesu edukacyjnego.	cały rok szkolny	nauczyciele poszczególnych przedmiotów
12.	Stosowanie diagnozy wstępnej w celu efektywniejszego planowania procesu edukacyjno-wychowawczego.	wrzesień	nauczyciele poszczególnych przedmiotów
13.	Realizowanie podstawy programowej podczas organizowanych w czasie zajęć lekcyjnych wyjazdów, wycieczek, imprez i uroczystości szkolnych.	cały rok szkolny	nauczyciele poszczególnych przedmiotów
14.	Integracja i korelacja treści z różnych przedmiotów.	cały rok szkolny	nauczyciele poszczególnych przedmiotów

## V. Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Lp.	DZIAŁANIA	TERMIN	OSOBA ODPOWIEDZIALNA
1.	Spotkania z psychologiem i pedagogiem.	cały rok szkolny	psycholog, pedagog, wychowawcy
2.	Zapoznanie się z opiniami i orzeczeniami PPP.	wrzesień, na bieżąco	wychowawcy, nauczyciele, pedagog, psycholog
3.	Objęcie uczniów pomocą psychologiczno-pedagogiczną, dostosowanie wymagań, indywidualizacja nauczania.	cały rok szkolny	wychowawcy, nauczyciele, pedagog, psycholog
4.	Spotkania rodziców z psychologiem, pedagogiem- udzielanie wsparcia, pomoc w przezwyciężaniu trudnych sytuacji życiowych.	cały rok szkolny	psycholog, pedagog
5.	Zwiększenie odpowiedzialności wychowawcy za organizację właściwej pomocy dla uczniów swojej klasy.	cały rok szkolny	wychowawcy klas
6.	Zwiększenie efektywności pracy zespołów do spraw pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla dziecka posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, angażowanie rodziców i różnych specjalistów do udziału w posiedzeniach zespołu.	cały rok szkolny	wychowawcy, nauczyciele, pedagog, psycholog
7.	Monitorowanie skuteczności udzielanej pomocy.	cały rok szkolny	wychowawcy, pedagog

Opracowanie:

Lucyna Orlik

Aleksandra Chajda

Magdalena Skwara

**Program został zatwierdzony Uchwałą Rady Pedagogicznej nr 14/2016/2017 z dnia 10.10.2016 r. i przyjęty do realizacji w roku szkolnym 2016/2017.**

**Szamotuły, dn. 10.10.2016 r.**