

W E W N A T R Z S Z K O L N E

O C E N I A N I A N I E

**SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 3
IM. ADAMA MICKIEWICZA W SZAMOTUŁACH**

**WEWNĄTRZSZKOLNE OCENIANIE OBOWIĄZUJĄCE
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 3 W SZAMOTUŁACH
OD ROKU SZKOLNEGO 2013/2014**

„...Kto szybko potępia, jest o krok od tego
by znajdować w tym przyjemność.
Kto nadmiernie karze,
jest o krok od niesprawiedliwości.”
(Lucjusz Anneusz Seneka)

PRZEPISY OGÓLNE

CELE WEWNĄTRZSZKOLNEGO OCENIANIA

Celem wewnątrzszkolnego oceniania jest wspieranie szkolnej kariery ucznia i monitorowanie jego rozwoju poprzez:

1. informowanie o poziomie osiągnięć edukacyjnych ucznia jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie
2. pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
3. motywowanie ucznia do aktywności w procesie kształcenia,
4. dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielowi informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
5. umożliwienie nauczycielowi doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej,
6. gromadzenie informacji w różnych obszarach działalności ucznia,
7. wyrabianie u ucznia odpowiedzialności za własne postępy edukacyjne.

Ocenianie jest integralną częścią procesu uczenia się i nauczania.

ZAŁOŻENIA WEWNĄTRZSZKOLNEGO OCENIANIA

1. Wewnątrzszkolne ocenianie uwzględnia:
 - a. podstawy programowe,
 - b. system klasyfikowania i promowania oraz inne dokumenty MEN,
 - c. system egzaminów zewnętrznych,
 - d. osoby zaangażowane w wewnątrzszkolny system oceniania i odbiorców informacji,
 - e. program rozwoju szkoły,
 - f. zasoby szkoły,
 - g. stan wiedzy pedagogicznej nauczycieli,
 - h. oferty rynku wydawniczego.
 - i. osiągnięcia edukacyjne ucznia
 - j. zachowanie ucznia
2. Klasyfikowanie śródroczne uczniów naszej szkoły i ustalenie ocen klasyfikacyjnych przeprowadza się w styczniu, a klasyfikowanie roczne i końcowe w czerwcu.

ZASADY WEWNĄTRZSZKOLNEGO OCENIANIA

1. Zasada obiektywności.

Uczeń jest oceniany w sposób bezstronny, wolny od jakichkolwiek uprzedzeń.

2. Zasada jawności.

Uczeń zna kryteria oceniania z każdego przedmiotu, a formy podlegające ocenie są wcześniej omówione. Uczeń jest informowany na bieżąco o konsekwencjach wynikających z otrzymanej oceny.

3. Zasada systematyczności i częstotliwości.

Różne rodzaje aktywności ucznia oceniane są systematycznie: na bieżąco, śródrocznie i rocznie. Częstotliwość różnych form sprawdzania wiedzy i umiejętności jest zróżnicowana i zależy od specyfiki przedmiotu, dlatego też ściśle określona została w przedmiotowych systemach oceniania.

4. Zasada dokumentowania informacji o uczniu.

Różne aspekty szkolnej kariery ucznia podlegają dokumentowaniu.

Informacje o uczniu gromadzone są w:

- a. e–dzienniku,
- b. dziennikach,
- c. arkuszach ocen,
- d. kartach obserwacji rozwoju szkolnych osiągnięć ucznia (kl. I-III),
- e. kartach wstępnej obserwacji ucznia (kl. I),
- f. kartach samooceny ucznia,
- g. kartach obserwacji ucznia,
- h. kartach obserwacji klasy.

Wymienione wyżej karty opracowane zostały dla poszczególnych przedmiotowych systemów oceniania.

5. Zasada różności form sprawdzania.

W naszej szkole obowiązują różnorodne formy sprawdzania wiedzy i umiejętności:

a. formy ustne:

- odpowiedzi (dialog, opis, streszczenie, opowiadanie ...),
- wypowiedzi w klasie (dyskusja, wnioskowanie ...),
- recytacja ...,

b. formy pisemne:

- praca klasowa,
- sprawdzian,
- kartkówka,
- zadania domowe,
- dyktando, pisanie tekstu ze słuchu,
- testy,
- krzyżówki, rebusy, szarady,
- praca dodatkowa.

c. formy sprawnościowe, doświadczalne, praktyczne:

- wybór form zależy od struktury danego przedmiotu. Dokonali go nauczyciele uczący różnych przedmiotów.

6. Zasada różnicowania wymagań.

Nauczyciel różnicuje wymagania w zależności od dziecka i klasy.

7. Zasada wzmacniania pozytywnego.

Nauczyciel stwarza warunki umożliwiające pokazanie mocnych stron każdego ucznia zakładając, że w każdym drzemiu ukryte zdolności, które należy umiejętnie podkreślić, wydobyć na światło dzienne.

8. Zasada komunikowania o wynikach.

O postępach edukacyjnych ucznia informowani są ustnie lub pisemnie (przez wiadomość w edzienniku):

- a. rodzice (prawni opiekunowie),
- b. wychowawca,
- c. dyrektor szkoły,
- d. rada pedagogiczna,
- e. pedagog szkolny,
- f. psycholog.

WEWNĄTRZSZKOLNE OCENIANIE OBEJMUJE:

I. Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

II. Ocenianie bieżące, ustalanie śródrocznych, rocznych i końcowych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, śródrocznej, rocznej oraz końcowej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz warunki i tryb promowania uczniów.

III. Sposób przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych, poprawkowych oraz sprawdzianów wiadomości i umiejętności.

IV. Warunki i tryb uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

V. Przedmiotowe systemy oceniania.

VI. Zasady przeprowadzania ~~sprawdzianu~~ **egzaminu** w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej.

RODZIAŁ I

Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

§ 1.

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców o:
 - a. wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych, i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
 - b. sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
 - c. warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o:
 - a. warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania,
 - b. warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,

§ 2.

1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.
2. Na wniosek ucznia lub jego rodziców nauczyciel ustnie uzasadnia ustaloną ocenę.
3. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia są udostępniane do wglądu uczniowi w czasie trwania zajęć edukacyjnych, których praca dotyczy, a jego rodzicom w czasie zebrań ogólnych, spotkań indywidualnych lub „drzwi otwartych”.

§ 3.

1. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne, o których mowa w § 1 ust. 1, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.
2. Dostosowanie wymagań edukacyjnych, o których mowa w § 1 ust. 1, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, następuje także na podstawie opinii niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej, o której mowa w art. 71b ust. 3b ustawy o systemie oświaty.
3. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych, o których mowa w § 1 ust. 1, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

§ 4.

1. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki i muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

§ 5.

1. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego i zajęć komputerowych na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
2. Dyrektor szkoły ma możliwość zwolnienia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego na podstawie opinii lekarza wskazującej, jakich ćwiczeń fizycznych lub jakiego rodzaju ćwiczeń uczeń nie może wykonywać oraz przez jaki okres. W tym przypadku uczeń uczestniczy w realizacji zajęć wychowania fizycznego z ograniczeniem wykonywania niektórych, wskazanych przez lekarza ćwiczeń. Uczeń ten jest oceniany i klasyfikowany. Nauczyciel wychowania fizycznego jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne niezbędne do otrzymania przez ucznia oceny klasyfikacyjnej do indywidualnych potrzeb i możliwości określonych w opinii wydanej przez lekarza.
3. Dyrektor szkoły ma możliwość całkowitego zwolnienia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego na podstawie opinii lekarza o braku możliwości uczestniczenia ucznia w zajęciach wychowania fizycznego przez okres podany w opinii. W tym przypadku uczeń nie uczęszcza na zajęcia wychowania fizycznego i przez okres zwolnienia nie jest z nich oceniany.
4. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego i zajęć komputerowych uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

§ 6.

1. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera z nauki drugiego języka nowożytnego.
2. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka nowożytnego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
3. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

§7.

Warunki i sposób przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce i zachowaniu.

1.Sposoby informowania:

a. ucznia

- informacja niewerbalna (wyraz twarzy, gest),
- informacja werbalna (pochwała, dezaprobatą, instruktaż),
- informacja pisemna (recenzja, komentarz do pracy, ocena cyfrowa),
- informacja w postaci znaku graficznego z komentarzem – klasy I-II,
- informacja poprzez dziennik elektroniczny.

b. rodziców (prawnych opiekunów):

- informacja na bieżąco w zeszycie spostrzeżeń lub w dzienniczku ucznia (kl. młodsze) oraz poprzez dziennik elektroniczny, na koniec I półrocza (wykaz ocen za I półrocze) i roku szkolnego (świadectwo), informacja w formie pisemnej i elektronicznej o zagrożeniu oceną niedostateczną z danego przedmiotu na koniec I półrocza (roku szkolnego) na miesiąc przed końcem I półrocza (roku szkolnego),
- informacja na zebraniach śródrocznych dla rodziców (prawnych opiekunów) zgodnie z harmonogramem zebrań na dany rok szkolny,
- informacja w czasie tzw. „drzwi otwartych” ,
- informacja w formie indywidualnej rozmowy na życzenie rodzica (prawnego opiekuna) poza godzinami zajęć dydaktycznych nauczyciela,
- informacja przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych w formie indywidualnej rozmowy w czasie poprzedzających klasyfikację „drzwi otwartych” ,

c. wychowawcy:

- ustna informacja na bieżąco ze strony nauczyciela przedmiotu,

d. dyrektora:

- informacja w formie ustnej i pisemnej ze strony wychowawcy i nauczyciela przedmiotu (szczególne osiągnięcia ucznia, niepowodzenia, wyniki badania umiejętności),

e. rady pedagogicznej:

- informacja ustna i pisemna do protokolarza ze strony wychowawcy (szczególne osiągnięcia ucznia, niepowodzenia, wyniki klasyfikacji i badania umiejętności).

ROZDZIAŁ II

Ocenianie bieżące, ustalanie śródrocznych, rocznych i końcowych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz warunki i tryb promowania uczniów.

§ 8

1. Oceny bieżące, śródroczne, roczne i końcowe (kl. **VIII**) z zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach według następującej skali:

klasy I-III

- ocenianie bieżące - oceny wyrażone cyfrowo w skali 1-6 z komentarzem określającym poziom opanowania umiejętności i wiedzy, ocena opisowa śródroczna i roczna,
- oceny bieżące, śródroczne i roczne wyrażone cyfrowo w skali 1-6 - religia

klasy IV-VIII

- 6 – celujący (cel)
- 5 – bardzo dobry (bdb)
- 4 – dobry (db)
- 3 – dostateczny (dst)
- 2 – dopuszczający (dp)
- 1 – niedostateczny (ndst)

W ocenianiu bieżącym i śródrocznym w klasach I- **VIII** dopuszcza się używanie „+” i „-”.

W poszczególnych przedmiotowych systemach oceniania obowiązywać mogą dodatkowe skale opracowane przez nauczycieli przedmiotów.

2. W celu umożliwienia określenia poziomu kształcenia całej szkoły (z wyjątkiem kl. I-III) wprowadza się dla wszystkich przedmiotów następującą skalę procentową obowiązującą przy ocenie testów i sprawdzianów:

Lp.	Oceny	Procenty- udział punktów
1.	niedostateczny	0 – 32%
2.	dopuszczający	33 – 49%
3.	dostateczny	50 – 66%
4.	dobry	67 – 83%
5.	bardzo dobry	84 – 99%
6.	celujący	100%

3. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

4. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.

§ 9

1. Klasyfikacja roczna w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. W klasach I-III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.
3. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych na podstawie programu kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyżczeniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.

§ 10

1. Klasyfikację uczniów przeprowadza się dwa razy w ciągu roku szkolnego. Klasyfikację śródroczną w styczniu, roczną w czerwcu.
2. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia oraz ustaleniu - według skali określonej w § 8 ust. 1 – śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i w § 13 ust. 3 śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

§ 11

1. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.

§ 12

1. Klasyfikacja roczna, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali, o której mowa w § 8 ust. 1 i §13 ust. 3.
2. Śródroczną i roczną ocenę zachowania ustala wychowawca klasy zgodnie z **punktowym systemem zachowania, po zapoznaniu się z opinią nauczycieli uczących w danej klasie, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.**
3. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia dodatkowe. Roczna ocena klasyfikacyjna z tych zajęć nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej lub na ukończenie szkoły, ale jest wliczana do średniej ocen.
4. Na 7 dni przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy są zobowiązani poinformować rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla ich dziecka rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania w indywidualnej rozmowie w czasie drzwi otwartych oraz za pośrednictwem e-dziennika.

5. Na 7 dni przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym rady pedagogicznej uczeń zostaje ustnie oraz za pośrednictwem e- dziennika poinformowany o przewidywanych dla niego rocznych ocenach z zajęć edukacyjnych przez nauczycieli prowadzących zajęcia, a o rocznej ocenie zachowania przez wychowawcę klasy.
6. Na miesiąc przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej wychowawcy klas dodatkowo informują pisemnie rodziców o grożącej uczniowi ocenie niedostatecznej. Ta informacja musi być potwierdzona przez rodziców.

§ 13

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
 - a. wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - b. postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - c. dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - d. dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - e. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - f. godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - g. okazywanie szacunku innym osobom.
2. Kryteria ocen zachowania są częścią wewnątrzszkolnego systemu oceniania.
3. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, ustala się według następującej skali:
 - a. wzorowe;
 - b. bardzo dobre;
 - c. dobre;
 - d. poprawne;
 - e. nieodpowiednie;
 - f. naganne;
4. Zasady oceniania zachowania zawarte są w odrębnym dokumencie o nazwie **Punktowy System Oceniania Zachowania, który obowiązuje od 1.10.2017**

Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania w klasach I-III jest oceną opisową.
5. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
7. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
 - a. oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
 - b. promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

§ 14

1. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.
2. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej na wniosek

wychowawcy oddziału oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia lub na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.

§ 15

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem § 13 ust. 6 i 7 oraz § 19 ust. 10.
2. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
3. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen o której mowa w ust. 2 wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
4. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim w szkole podstawowej otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.
5. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 1, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem § 19 ust. 10.
6. Uczeń ciężko doświadczony przez los może być oceniany wg indywidualnie przyjętych zasad.
7. Uczeń, który był nieobecny w szkole podczas określonej formy sprawdzania i oceniania, może wykonać zadanie w tej samej lub innej formie w terminie określonym przez nauczyciela.
8. Uczeń, który otrzymał ocenę niedostateczną ze sprawdzianu lub pracy klasowej może poprawić ocenę tylko raz, najpóźniej tydzień po jej otrzymaniu, a w przypadku zdarzeń losowych po uzgodnieniu terminu z nauczycielem.
9. Nauczyciele zobowiązani są do przestrzegania następujących terminów oddawania prac pisemnych:
 - a. kartkówka – 1 tydzień
 - b. sprawdzian, test – 2 tygodnie
 - c. praca klasowa (z wyjątkiem języka polskiego) – 2 tygodnie
 - d. praca klasowa z języka polskiego – 3 tygodnie.Po upływie wymienionych terminów praca pisemna może być uznana tylko za zgodą ucznia.
10. Nauczyciele nie zadają prac domowych pisemnych na ferie i przerwy świąteczne.
11. Następnego dnia po dyskusji szkolnej nauczyciele nie przeprowadzają prac klasowych, testów, sprawdzianów i kartkówek ani nie oceniają odpowiedzi ustnych uczniów, z wyjątkiem sytuacji, gdy uczniowie z nauczycielem ustalą inaczej.

ROZDZIAŁ III

Sposób przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych, weryfikacyjnych i poprawkowych oraz sprawdzianów wiadomości i umiejętności ucznia.

§ 16.

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - a. realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki (z wyjątkiem ucznia klas I-III szkoły podstawowej),
 - b. spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt. a, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: zajęcia techniczne, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
6. Uczniowi, o którym mowa w ust. 4 pkt. b, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć technicznych, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
9. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami). Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się:
 - a. w przypadku śródrocznej oceny klasyfikacyjnej nie później niż do dnia poprzedzającego posiedzenie rady pedagogicznej.
 - b. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 2, 3 i 4 pkt. a, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt. b, przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
 - a. dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
 - b. nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
12. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 4 pkt. b, oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami), liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzamin w ciągu jednego dnia.
13. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice ucznia (prawni opiekunowie).
14. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- a. imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w ust. 11, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzanego dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt. b – skład komisji;
- b. termin egzaminu klasyfikacyjnego;
- c. zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
- d. wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

15. Na pisemny wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego jest udostępniana do wglądu uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom) w sekretariacie szkoły.
16. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 3, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
17. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.

§ 17.

1. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 18.
2. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 18.

§ 18.

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłaszane nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły wstrzymuje wykonanie uchwały rady pedagogicznej, ma obowiązek komisyjnego przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego, powołuje komisję, która:
 - a. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - b. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – po zapoznaniu się z dostępną dokumentacją ustala w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. Sprawdzenie, o którym mowa w ust 2 pkt 1, przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
4. W skład komisji wchodzi:
 - a. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

- dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne;
- b. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
- dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - wychowawca klasy,
 - wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - przedstawiciel rady rodziców.
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt. 1 lit. b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1.
7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
- a. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
- skład komisji,
 - termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1,
 - zadania (pytania) sprawdzające,
 - wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
- b. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
- skład komisji,
 - termin posiedzenia komisji,
 - wynik głosowania,
 - ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
- Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
8. Do protokołu, o którym mowa w ust. 7 pkt. 1, dołącza się pisemne prace ucznia i związłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
- Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami.
9. Przepisy ust. 1-9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§ 19.

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Uczeń otrzymuje od nauczyciela zagadnienia do egzaminu poprawkowego przed zakończeniem roku szkolnego.
5. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - a. dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
 - b. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący;
 - c. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
6. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 5 pkt. b), może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
7. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - a. skład komisji;
 - b. termin egzaminu poprawkowego;
 - c. pytania egzaminacyjne;
 - d. wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
9. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust. 10.
10. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 20.

1. Uczeń kończy szkołę podstawową:
 - a. jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych uzyskał z zastrzeżeniem § 13 ust 6 oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej,
 - b. jeżeli ponadto przystąpił odpowiednio do egzaminu ósmoklasisty.
2. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w ust. 1 pkt a), uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

ROZDZIAŁ IV

Warunki i tryb uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

§ 21.

1. Jeżeli uczeń lub jego rodzice uważają, że ustalona przez nauczyciela przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych lub ustalona przez wychowawcę przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna zachowania są zaniżone, mogą zwrócić się z pisemnym wnioskiem zawierającym uzasadnienie do dyrektora szkoły o weryfikację tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 2 dni od dnia uzyskania przez rodziców informacji o przewidywanej ocenie.

§ 22.

1. W przypadku otrzymania wniosku o weryfikację przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz przewidywanej rocznej oceny zachowania dyrektor powołuje komisję, która:
 - a. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza egzamin weryfikacyjny w formie pisemnej i ustnej sprawdzający wiadomości i umiejętności ucznia, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - b. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – po analizie dostępnej dokumentacji ustala ostatecznie roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
2. Termin egzaminu weryfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami; nie może odbyć się później niż w przeddzień rocznego klasyfikacyjnego posiedzenia rady pedagogicznej.
3. W skład komisji weryfikacyjnej wchodzi:
 - a. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze
 - jako przewodniczący komisji,
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,

- jeden nauczyciel ze szkoły, prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne;
 - b. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - wychowawca klasy,
 - dwóch nauczycieli wskazanych przez dyrektora szkoły, prowadzących zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - przedstawiciel samorządu uczniowskiego.
4. Uczeń nie otrzymuje zakresu materiału z zajęć edukacyjnych objętych egzaminem weryfikacyjnym.
5. Uzyskana w wyniku egzaminu weryfikacyjnego ocena jest roczną oceną klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych lub roczną oceną klasyfikacyjną zachowania.
6. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
- a. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - skład komisji,
 - termin egzaminu weryfikacyjnego,
 - zadania (pytania) sprawdzające,
 - wynik egzaminu weryfikacyjnego oraz ustaloną ocenę;
 - b. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - skład komisji,
 - termin posiedzenia komisji,
 - wynik głosowania,
 - ustaloną ocenę zachowania.
- Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
7. Do protokołu, o którym mowa w ust. 6 pkt a), dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

ROZDZIAŁ V

Przedmiotowe systemy oceniania

§ 23.

1. Uczestnictwo ucznia w procesie oceniania zapewniają przedmiotowe systemy oceniania, uwzględniające następujące elementy:
- a. kontrakt z uczniami,
 - b. obszary aktywności ucznia podlegające ocenie,
 - c. narzędzia i czas pomiaru osiągnięć ucznia,
 - d. poziomy wymagań na poszczególne oceny,
 - e. zasady informowania uczniów oraz rodziców – informacja zwrotna.

§ 24.

Kryteria wymagań na poszczególne oceny szkolne:

1. **Ocenę celujący (6)** otrzymuje uczeń, który:
- a. opanował w pełnym zakresie wiedzę i umiejętności określone w podstawie programowej dla danego przedmiotu,

- b. samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia oraz biegle posługuje się zdobytą wiedzą w praktyce,
 - c. samodzielnie potrafi korzystać z różnych źródeł informacji,
 - d. proponuje niekonwencjonalne rozwiązania,
 - e. rozwiązuje zadania nietypowe o wysokim stopniu trudności lub osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, względnie posiada inne porównywalne osiągnięcia.
- 2. Ocenę bardzo dobry (5)** otrzymuje uczeń, który :
- a. opanował, ustalone przez nauczyciela, określone w podstawie programowej dla danego przedmiotu wymagania edukacyjne na ocenę bardzo dobry;
 - b. swobodnie i sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami w praktyce,
 - c. rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne o dużym stopniu trudności,
 - d. potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach,
 - e. wykazuje dużą samodzielność i potrafi bez pomocy nauczyciela korzystać z różnych źródeł informacji.
- 3. Ocenę dobry (4)** otrzymuje uczeń, który:
- a. opanował ustalone przez nauczyciela, określone w podstawie programowej dla danego przedmiotu wymagania edukacyjne na ocenę dobry,
 - b. poprawnie i samodzielnie rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne,
 - c. pod kierunkiem nauczyciela rozwiązuje zadania nietypowe,
 - d. potrafi korzystać ze źródeł informacji wskazanych przez nauczyciela,
- 4. Ocenę dostateczny (3)** otrzymuje uczeń, który:
- a. opanował wiadomości i umiejętności zawarte w podstawie programowej w zakresie umożliwiającym postępy w dalszym uczeniu się danego przedmiotu,
 - b. rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności,
 - c. potrafi korzystać z różnych źródeł informacji pod kierunkiem nauczyciela.
- 5. Ocenę dopuszczający (2)** otrzymuje uczeń, który:
- a. opanował wiadomości i umiejętności niezbędne do dalszej nauki, ujęte w podstawie programowej dla danego przedmiotu,
 - b. rozwiązuje zadania teoretyczne i praktyczne typowe, o niewielkim stopniu trudności, często z pomocą nauczyciela,
- 6. Ocenę niedostateczny (1)** otrzymuje uczeń, który:
- a. nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej dla danego przedmiotu,
 - b. nie jest w stanie rozwiązać zadań teoretycznych i praktycznych o niewielkim stopniu trudności, nawet przy pomocy nauczyciela,
 - c. nie potrafi korzystać ze źródeł informacji, nawet z pomocą nauczyciela.

Szczegółowe poziomy wymagań ustalają nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych w ramach przedmiotowych systemów oceniania.

§25.

Przyjmuje się następujące ogólne zasady oceniania, obowiązujące nauczycieli wszystkich zajęć edukacyjnych:

1. Różnorodność form sprawdzania wiedzy i osiągnięć uczniów:

- a. ocenia się wszystkie formy aktywności ucznia, a w szczególności:
 - stan na początku lub na końcu roku szkolnego za pomocą testu,
 - wiedzę teoretyczną zgodną z tematyką danych zajęć edukacyjnych,
 - umiejętności ucznia,
 - aktywność i zaangażowanie ucznia,
 - udział w konkursach i olimpiadach,
 - pracę w grupach;
- b. pomiar osiągnięć uczniów odbywa się za pomocą następujących narzędzi:
 - prac kontrolnych typu prace klasowe i sprawdziany,
 - kartkówek,
 - testów,
 - odpowiedzi ustnych,
 - zadań domowych,
 - referatów,
 - prac długoterminowych;
- c. należy stworzyć uczniom możliwość samooceny własnego rozwoju.

2. Częstotliwość kontroli i jej zakres:

- a. nauczyciel zobowiązany jest określić i przedstawić uczniom liczbę przewidywanych form kontroli,
- b. prace kontrolne (nie więcej niż 3 w tygodniu) są obowiązkowe i zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem, a uczniom znany jest ich zakres,
- c. testy śródroczne i roczne zapowiadane są z 2 tygodniowym wyprzedzeniem,
- d. krótkie sprawdziany (kartkówki–15 min.) obejmują maksymalnie 3 tematy lekcyjne i nie podlegają poprawie. Zapowiadane kartkówki są obowiązkowe.
- e. zapowiedziany sprawdzian i prace kontrolne są sygnalizowane wpisem do e-dziennika, a uczniowie znają ich termin,
- f. przed klasyfikacją śródroczną i roczną nie przeprowadza się sprawdzianu zaliczeniowego.

3. Możliwość zaliczania i poprawy ocen:

- a. przedmiotowe systemy oceniania zawierają szczegółowo określone możliwości zaliczania i poprawy ocen z poszczególnych przedmiotów zgodnie z § 15,
- b. ocena otrzymana za poprawioną pracę kontrolną wpisywana jest jako kolejna do e-dziennika,
- c. po każdej usprawiedliwionej nieobecności w szkole należy umożliwić uczniowi uzupełnienie wiadomości,
- d. uczeń ma prawo 1 raz w ciągu półrocza zgłosić nieprzygotowanie do lekcji – tzw. „np” (nie dotyczy prac kontrolnych i zapowiadanych sprawdzianów).

Zapoznanie rodziców i uczniów z wewnątrzszkolnym ocenianiem

Wychowawca klasy zapozna rodziców i uczniów z wewnątrzszkolnym ocenianiem, a nauczyciele przedmiotów z przedmiotowymi systemami oceniania obowiązującymi w naszej szkole na początku roku szkolnego, w terminie określonym w terminarzu na dany rok szkolny.

Ewaluacja wewnątrzszkolnego oceniania

Wewnątrzszkolne ocenianie systematycznie podlegać będzie ewaluacji, zgodnie z harmonogramem ewaluacji wewnętrznej. Informacje uzyskane od uczniów, rodziców i nauczycieli pozwolą na sprawdzenie jego efektywności oraz weryfikację.

SP 3 Szamotuły